

**STATUT
POLSKIEJ IZBY CŁA, LOGISTYKI I SPEDYCJI (18.05.2012)
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1

Polska Izba Cła, Logistyki i Spedycji, zwana dalej „Izbą” jest organizacją samorządu gospodarczego, reprezentującą interesy gospodarcze zrzeszonych w niej członków, w zakresie prowadzonej przez nich działalności gospodarczej.

§2

Izba działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz. U. Nr 35 poz.195 z póź. zm.), zwanej dalej Ustawą oraz niniejszego statutu.

§3

Siedzibą Izby jest Warszawa. Izba działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą. Na terenie swojej działalności Izba może tworzyć przedstawicielstwa i oddziały.

§4

Izba nabywa osobowość prawną z dniem wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.

§5

1. Nazwa Izby brzmi: Polska Izba Cła, Logistyki i Spedycji.
2. Izba używa pieczęci z nazwą i siedzibą Izby, a także wyróżniającego logo/znaku graficznego oraz może używać skróconej nazwy PICLiS.

ZADANIA IZBY I SPOSOBY ICH REALIZACJI

§6

1. Zadaniem Izby jest:
 - 1) przyczynianie się do tworzenia warunków rozwoju życia gospodarczego i wspieranie inicjatyw gospodarczych członków izby.
 - 2) Na wniosek Izby lub za jej zgodą Izba może wykonywać niektóre zadania zastrzeżone w przepisach prawa dla administracji państwowej powierzonej jej w drodze rozporządzenia przez Radę Ministrów, ministrów lub kierowników organów centralnych, a także organów administracji samorządowej
 - 3) współpraca z organami państwowymi oraz instytucjami doradczo-opiniotwórczymi w zakresie kształtowania podstaw prawnych prowadzenia działalności gospodarczej i praktyki ich stosowania, w szczególności w zakresie dotyczącym usług w zakresie spedycji, agencji celnych i logistyki
 - 4) uczestniczenie poprzez swoich przedstawicieli, na zaproszenie organów państwowych, w pracach instytucji doradczo-opiniotwórczych w sprawach dotyczących działalności gospodarczej członków
 - 5) ochrona interesów członków przed działaniami monopolistycznymi, dumpingiem i nieuczciwą konkurencją.
 - 6) propagowanie i upowszechnianie osiągnięć naukowych, organizacyjnych i technicznych, działanie na rzecz postępu w tym zakresie, a w szczególności upowszechnianie standardów europejskich.
 - 7) gromadzenie i rozpowszechnianie informacji wspomagających działalność gospodarczą członków Izby, w tym zwłaszcza informacji rynkowej, marketingowej, zaopatrzeniowej, finansowo- ekonomicznej i technicznej.
 - 8) kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki w działalności gospodarczej, w tym norm rzetelnego postępowania, a w szczególności w zakresie przestrzegania zasad uczciwej konkurencji.
 - 9) organizowanie sadownictwa polubownego, podejmowanie mediacji oraz uczestniczenie na odrębnie określonych zasadach w postępowaniach sadowych w związku z działalnością gospodarczą członków Izby.
 - 10) opracowywanie propozycji ogólnych warunków umów zawieranych przez członków Izby, wydawanie opinii o istniejących zwyczajach dotyczących działalności gospodarczej prowadzonej przez członków Izby.

§7

Izba realizuje zadania statutowe poprzez:

1. współpracę z organami administracji państwowej i samorządowej oraz innymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi.
2. inspirowanie tworzenia i nowelizacji przepisów w dziedzinie polityki gospodarczej oraz reprezentowanie opinii członków Izby w tym zakresie
3. delegowanie przedstawicieli do organów doradczych krajowych i zagranicznych, władz samorządowych i administracji państwowej,
4. gromadzenie, analizowanie i rozpowszechnianie informacji wspomagających działalność gospodarczą członków Izby, w tym pomoc w zakresie analizy rynku, promocji i innych form działalności marketingowej i reklamowej, doradztwa technicznego, ekonomicznego, finansowego oraz innej działalności konsultacyjnej, z wyłączeniem doradztwa prawnego.
5. udzielanie członkom pomocy w zakresie wspierania inicjatyw gospodarczych i pro rynkowych oraz rozwoju j racjonalnym wykorzystaniu potencjału gospodarczego, wdrażania osiągnięć naukowo- technicznych i organizacyjnych, współpraca w kształtowaniu nowoczesnych form działalności gospodarczej.
6. prowadzenie działalności szkoleniowej oraz wydawniczej poprzez organizowanie różnych form samopomocy gospodarczej między innymi w zakresie pozyskiwania gwarancji finansowych ze strony ubezpieczycieli, banków itp. Niezbędnych przy zabezpieczeniu płatności należności celnych, podatkowych i akcyzowych
7. tworzenie sekcji. zespołów doradczych, komisji, komitetów, zespołów ekspertów i innych zespołów kolegialnych, w szczególności sekcji spedycyjnej, agencji celnych i logistyki.
8. organizację i współorganizowanie konferencji. konkursów, targów, wystaw krajowych i zagranicznych oraz imprez rekreacyjnych konsolidujących środowisko.
9. uczestniczenie w pracach nad ujednocnieniem dokumentacji stosowanej przez uczestników międzynarodowego i krajowego obrotu towarowego, a w szczególności dokumentacji spedycyjnej i celnej.
10. uczestniczenie i reprezentowanie interesów członków Izby w pracach organizacji krajowych i międzynarodowych, w szczególności o zadaniach zbliżonych do zadań Izby.
11. ustanawianie ekspertów z zakresu usług spedycyjnych, agencji celnych i logistyki.
12. powołanie Sądu Polubownego (Arbitrażowego).
13. rejestrację działalności gospodarczej.

CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§8

1. Członkiem Izby może zostać przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w zakresie usług spedycyjnych, agencji celnych i logistyki oraz obsługujący lub biorący udział w obrocie towarowym z zagranicą.
2. Członkowie Izby mogą wykonywać swoje prawa i obowiązki przez pełnomocników.

§9

1. Założyciele Izby stają się jej członkami z chwilą wpisania Izby do Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Przyjęcie w poczet członków Izby następuje na podstawie uchwały Rady Izby po uprzednim złożeniu przez kandydata:
 - 1) deklaracji członkowskiej podpisanej przez osoby upoważnione do reprezentowania kandydata
 - 2) dokumentów potwierdzających status kandydata jako podmiotu gospodarczego w zakresie wskazanym w § 8 ust.1,
 - 3) zgody właściwego organu kandydata na przystąpienie do Izby lub pisemnego oświadczenia podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania kandydata, iż zgoda taka nie jest wymagana,
 - 4) pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się ze statutem Izby i zobowiązaniu się do jego przestrzegania, w szczególności do wpłacenia wpisowego i opłacania składek, podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania kandydata,
3. Podmiot przyjęty w poczet członków zobowiązany jest do wpłacenia wpisowego i składki z góry do dnia 10-go każdego miesiąca lub do dnia 10-go miesiąca rozpoczynającego każdy kwartał, lub do dnia 10 stycznia rozpoczynającego rok kalendarzowy, odpowiednio przy miesięcznym, kwartalnym lub rocznym sposobie opłacania składek. Osoba, która otrzymała tytuł honorowego członka Rady Polskiej Izby Cła, Logistyki i Spedycji, zwolniona jest od obowiązku opłacania składek członkowskich.
4. W przypadku odmowy przyjęcia w poczet członków zainteresowany podmiot może odwołać się do Walnego Zgromadzenia w terminie 30 dni od daty otrzymania decyzji Rady Izby. Odwołanie

powinno być rozpatrzone przez Walne Zgromadzenie na najbliższym posiedzeniu lub w głosowaniu pisemnym w przypadku, gdy posiedzenie to nie odbędzie się w ciągu 30 dni od daty otrzymania odwołania przez Radę. Decyzja Walnego Zgromadzenia jest ostateczna. W przypadku uwzględnienia odwołania datą przyjęcia w poczet członków Izby jest data uchwały Walnego Zgromadzenia w tej sprawie.

§10

Działalność Izby nie może naruszać samodzielności gospodarczej i organizacyjnej członków ani też ingerować w ich sprawy wewnętrzne.

§11

1. Członkowie Izby mają prawo:
 - 1) wybierać i być wybierani do organów Izby,
 - 2) korzystać na równych prawach ze wszystkich form działalności Izby, zgodnie z zasadami określonymi przez Radę Izby,
 - 3) korzystać z logo/znaku graficznego Izby według zasad określonych przez Radę Izby,
 - 4) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące całokształtu działalności Izby,
 - 5) uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu Członków,
 - 6) uczestniczyć w powoływanych przy Izbie komisjach, komitetach, klubach członkowskich i innych organach kolegialnych.
2. Członkowie Izby są zobowiązani do:
 - 1) kierowania się w swojej działalności gospodarczej zasadami etyki i normami rzetelnego postępowania
 - 2) przestrzegania postanowień Statutu Izby, regulaminów oraz uchwał jej organów,
 - 3) udziału i wspierania Izby oraz jej organów w realizacji zadań statutowych Izby,
 - 4) wpłacenia wpisowego i regularnego opłacania składek członkowskich,
 - 5) dbania o dobre imię Izby.

§12

1. Wysokość wpisowego i rocznej składki członkowskiej określa Walne Zgromadzenie

§13

1. Członkostwo w Izbie ustaje:
 - 1) wskutek wystąpienia, dokonanego pod rygorem nieważności w formie pisemnego jednomiesięcznego wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec następnego miesiąca.
 - 2) wskutek skreślenia z listy członków z w przypadku utraty zdolności członkowskiej, w szczególności z powodu i z dniem:
 - a) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej,
 - b) ogłoszenia upadłości, otwarcia postępowania likwidacyjnego lub wykreślenia z rejestru,
 - c) śmierci członka będącego osobą fizyczną.
 - 3) wskutek wykluczenia z Izby z powodu :
 - a) nieprzestrzegania przez członka postanowień Statutu, regulaminów Izby i uchwał jej organów, w szczególności niepłacenia składki członkowskiej w pełnej wysokości przez okres 6 miesięcy,
 - b) gdy dalsze członkostwo nie da się pogodzić z zadaniami Izby albo gdy godzi w jej dobre imię
 - c) prowadzenia działalności gospodarczej lub postępowania w sposób sprzeczny z zasadami etyki i/lub obowiązującymi przepisami.
2. Skreślenie i wykluczenie z listy członków następuje w drodze decyzji Rady Izby. Wykluczenie następuje po uzyskaniu opinii Komisji Rewizyjnej, przy czym opinia ta nie jest dla Rady Izby wiążąca.
3. Podjęcie uchwały o wykluczeniu członka następuje po złożeniu przez niego pisemnych wyjaśnień, a w przypadku ich nie złożenia, po upływie określonego dla tych wyjaśnień terminu. Termin do złożenia wyjaśnień, nie dłuższy niż 30 dni licząc od dnia zawiadomienia członka, określa Rada Izby. Wykluczonemu członkowi służy prawo odwołania do Walnego Zgromadzenia, złożone za pośrednictwem Rady Izby, w ciągu 30 dni od daty doręczenia uchwały Rady Izby. Walne Zgromadzenie rozpatruje odwołanie na swoim najbliższym posiedzeniu lub w głosowaniu pisemnym w przypadku, gdy posiedzenie to nie odbędzie się w ciągu 30 dni od daty otrzymania odwołania przez Radę. Decyzja Walnego Zgromadzenia jest ostateczna.
4. W przypadku nieuwzględnienia odwołania przez Walne Zgromadzenie za datę wykluczenia uważa się datę uchwały Rady Izby o wykluczeniu.

ORGANY IZBY

§14

1. Organami Izby są:
 - 1) Walne Zgromadzenie Członków Izby,
 - 2) Rada Izby,
 - 3) Komisja Rewizyjna,
2. O ile statut niniejszy nie stanowi inaczej, uchwały organów Izby podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów upoważnionych do głosowania i biorących w nim udział. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego obradom.
3. Uchwały Rady Izby w sprawie wykluczenia członka podejmowane są większością 2/3 głosów członków Rady.
4. Do Rady Izby i Komisji Rewizyjnej mogą być wybierane tylko te osoby, których kandydatury zostały zgłoszone przez członków izby i które wyraziły na to zgodę.
5. Wybory do Rady i Komisji Rewizyjnej dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Odwołanie następuje w tym samym trybie. W pozostałych wypadkach głosowanie tajne musi być przeprowadzone, jeżeli uchwała w tej sprawie zostanie podjęta przez kwalifikowaną większość uczestników Walnego Zgromadzenia.
6. Szczegółowe zasady wyborów do organów Izby określa uchwalona przez Walne Zgromadzenie Członków ordynacja wyborcza. Nie dotyczy to pierwszych wyborów.
7. Członkowie organów Izby pełnią swoje funkcje jedynie osobiście i bez wynagrodzenia.
 - 1) członkom organów Izby, ekspertom, doradcom, tłumaczom lub innym niezbędnym osobom może być przyznany zwrot kosztów związanych z podróżą krajową zagraniczną lub innych na zasadach określonych w Regulaminie Rady Izby.
8. W przypadku rezygnacji z funkcji Prezesa Rady, Rada powierza pełnienie jego obowiązków jednemu z członków Rady oraz zwołuje Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie w terminie wskazanym w § 17 ust. 2 w celu dokonania wyboru nowego Prezesa.
9. W przypadku rezygnacji członka Rady Izby innego niż wymienionych w ust.8 lub członka Komisji Rewizyjnej, czy też powstania wakat w tym zakresie z innego powodu w okresie kadencji. Rada Izby i Komisja Rewizyjna mają prawo do uzupełnienia swojego składu, w przypadku Rady Izby z uwzględnieniem treści § 21. Liczba członków dokooptowanych zgodnie z niniejszym ustępem 9 nie może przekraczać 1/3 ustalonej na daną kadencję:
 - 1) w przypadku Rady izby - liczby członków Rady innych niż wymienionych w ust. 8,
 - 2) w przypadku Komisji Rewizyjnej - ogólnej liczby członków Komisji.
10. Szczegółowy sposób dokooptowywania członków określa regulamin Rady .
11. Osoby powołane na stanowiska oraz do składu Rady Izby i Komisji Rewizyjnej w trybie określonym w ust. 8 i 9 pełnią swoje funkcje do czasu wyborów uzupełniających dokonywanych przez najbliższe Zwyczajne lub Nadzwyczajne Zgromadzenie członków.
12. Walne Zgromadzenie może zatwierdzić osoby powołane w trybie podpunktu 8 i 9 lub dokonać wyboru innych osób. Wybory Uzupełniające odbywają się w trybie przewidzianym w statucie

WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW

§15

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Izby. Walnemu Zgromadzeniu przewodniczy Prezes Izby lub jeden z Wiceprezesów Izby.
2. Wiceprezesi wybierani są przez Radę, spośród członków Rady, na wniosek Prezesa.
3. Walne Zgromadzenie może obradować jako zwyczajne lub nadzwyczajne.

§16

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Radę Izby raz w roku, w terminie do końca półrocza następującego po zakończeniu roku kalendarzowego.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Rada Izby jest obowiązana powiadomić wszystkich członków na 30 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia przez wysłanie im zawiadomień listem poleconym lub pocztą kurierską
3. Powyższy termin uważa się za zachowany w przypadku dokonania tego zawiadomienia w formie faksu czy też poczty elektronicznej, pod warunkiem późniejszego potwierdzenia tak przekazanego zawiadomienia listem poleconym lub pocztą kurierską.

§17

1. W uzasadnionych przypadkach Rada Izby zwołuje Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie, z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na skierowany do Rady Izby wniosek co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Izby. Występujący o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia winni określić sprawy, które mają być przedmiotem obrad. Przepis § 16 ust. 2

stosuje się odpowiednio, przy czym dopuszcza się zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia bez zachowania określonego tam terminu.

2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie winno odbyć się nie później niż w ciągu 6 tygodni od daty zgłoszenia wniosku o jego zwołanie.

§18

1. Podejmowanie uchwał na Walnym Zgromadzeniu odbywa się w sposób jawny, a uchwały zapadają w zasadzie zwykłą większością głosów. Głosowanie tajne odbywa się przy wyborze organów Izby, z zachowaniem postanowień zawartych w § 14 pkt. 5.
2. W sprawach mniejszej wagi lub w sprawach nagłych i istotnych dla funkcjonowania Izby, określonych przez Radę, a przed rejestracją przez osoby upoważnione do reprezentowania członków, głosowanie może zostać przeprowadzone w trybie korespondencyjnym, pod warunkiem wyrażenia na to zgody, w formie co najmniej faksowej lub elektronicznej, przez 2/3 ogólnej liczby członków, po otrzymaniu w tej formie zawiadomienia o sprawach do przegłosowania. Dla ważności głosowania w tym trybie wymagany jest udział co najmniej 1/2 liczby członków. Wymóg uzyskania powyższej zgody nie dotyczy sytuacji określonych w § 9 ust. 5 oraz w § 13 ust. 3. Głosowanie pisemne jest wyłączone w sprawach określonych w § 21 z wyjątkiem pkt. 14.

§19

1. Z zastrzeżeniem treści ust. 2 niniejszego paragrafu zarówno Zwyczajne jak i Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, wskazanym w zawiadomieniu, o którym mowa w § 16 ust. 2 i § 17 ust. 3.
2. W uzasadnionych i nie cierpiących zwłoki przypadkach porządek obrad może zostać uzupełniony. Decyzję o uzupełnieniu porządku może podjąć wyłącznie Walne Zgromadzenie w drodze uchwały podjętej większością głosów.

§20

1. Walne Zgromadzenie jest ważne i władne do podejmowania uchwał we wszystkich sprawach objętych porządkiem obrad, bez względu na liczbę obecnych (reprezentowanych) członków.
2. Każdy z członków Izby ma na Walnym Zgromadzeniu jeden głos
3. Z przebiegu Walnego Zgromadzenia Członków sporządzany jest protokół, podpisywany przez przewodniczącego obradom i protokolanta.

§21

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. uchwalanie rocznych i wieloletnich kierunków działania Izby oraz ocena ich realizacji,
2. ustalanie liczby członków Rady na każdą kadencję, wybór i odwołanie Prezesa oraz Wiceprezesów Izby oraz w oddzielnym głosowaniu pozostałych członków Rady Izby, zgodnie z zasadami określonymi w § 21 ust. 1 niniejszego statutu.
3. wybór i odwołanie członków Komisji Rewizyjnej, ustalanie liczby członków Komisji Rewizyjnej na każdą kadencję,
4. uchwalanie i zatwierdzenie regulaminów Izby i komisji przewidzianych statutowo oraz Sądu Polubownego.
5. zatwierdzanie bilansu i sprawozdań Rady Izby,
6. udzielanie absolutorium Radzie Izby,
7. uchwalanie zmian statutu,
8. uchwalanie rocznego budżetu Izby oraz ocena jego realizacji,
9. ustalanie wysokości wpisowego i składki członkowskiej,
10. rozpatrywanie odwołań od decyzji Rady Izby w sprawach przyjęcia i wykluczenia z grona członków,
11. podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Izby,
12. podejmowanie uchwał ustalających szczegółowo przeznaczenie i podział majątku Izby w razie jej likwidacji oraz wyznaczanie likwidatora,
13. podejmowanie uchwał o trybie przejęcia majątku innych organizacji i jego zagospodarowaniu
14. dokonywanie innych czynności przekazanych niniejszym statutem do kompetencji Walnego Zgromadzenia.
15. Nadawanie tytułu honorowego członka Izby na wniosek Rady Izby

RADA IZBY

§22

1. Prezes Rady Izby reprezentując Izbę na zewnątrz może używać nazewnictwa: Prezes Izby.
2. W skład Rady wchodzi od 3 do 9 członków. Decyzję o ilości członków podejmuje Walne Zgromadzenie, w głosowaniu jawnym, na Zebraniu Wyborczym.

- 1) Rada Izby wybierana jest w głosowaniu tajnym.
 - 2) Prezes wybierany jest przez Walne Zgromadzenie spośród członków nowo wybranej Rady w wyborach oddzielnych bezpośrednich. W razie uzyskania przez kandydatów tej samej liczby głosów o wyborze decyduje dodatkowe głosowanie.
 - 3) Prezes Rady Izby wybierany jest w głosowaniu tajnym.
 - 4) Prezes Rady Izby może być wybrany tylko na trzy następujące po sobie kadencje.
3. Kadencja Rady trwa 4 lata.
 4. Rada Izby może wyznaczyć ze swojego grona na wniosek Prezesa Rady Izby 1-3 Wiceprezesów, a także powierzyć poszczególnym członkom Rady sprawowanie nadzoru nad działalnością spedycyjną celną i logistyczną.

§23

1. Rada Izby odbywa posiedzenia w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Posiedzenie Rady Izby zwołuje Prezes Rady Izby lub inny, wyznaczony przez niego, Członek Rady :
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek co najmniej 1/3 członków Rady Izby.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad zwołujący posiedzenie zobowiązany jest zawiadomić członków Rady Izby w formie pisemnej, faksem czy też w formie elektronicznej, co najmniej na 14 dni przed terminem posiedzenia. W przypadku nie cierpiącym zwłoki zawiadomienie o posiedzeniu bądź też uzgodnienie jego terminu i porządku obrad może za nastąpić telefonicznie, bez konieczności zachowania wskazanego terminu.
4. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów. W sytuacji równowagi głosów za i przeciw decydujący jest głos Prezesa Rady Izby. Dla ważności uchwał Rady wymagana jest obecność na posiedzeniu co najmniej 1/2 członków Rady.
5. Na posiedzenia Rady mogą być także za zgodą Prezesa Rady zapraszane inne niż członkowie Rady osoby z prawem głosu doradczego, jeżeli jest to celowe ze względu na przedmiot obrad.
6. Prezes Rady Izby kieruje pracą Rady i przewodniczy jej obradom. W przypadku czasowej niemożności wykonywania przez Prezesa Rady swoich obowiązków zastępuje go jeden z Wiceprezesów Rady, wyznaczony w tym celu przez Radę, a w przypadku takiej niemożliwości jeden z członków Rady, wyznaczony w tym celu przez Radę.
7. Z posiedzenia Rady Izby jest sporządzany protokół, podpisywany przez przewodniczącego obradom i protokolanta. Protokół podlega zatwierdzeniu przez Radę na najbliższym kolejnym posiedzeniu Rady Izby.
8. Tryb pracy Rady Izby określa Regulamin przez nią uchwalony i zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie.

§24

1. Rada kieruje pracami Izby i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do szczegółowych kompetencji Rady Izby należy:
 - 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia,
 - 2) przygotowywanie wniosków, opinii i projektów uchwał we wszystkich sprawach należących do kompetencji Walnego Zgromadzenia,
 - 3) podejmowanie decyzji o skreśleniu i wykluczeniu członków Izby,
 - 4) ustalanie rocznych planów gospodarczo-finansowych Izby, na podstawie kierunków działania Izby ustalonych przez Walne Zgromadzenie,
 - 5) zwoływanie i ustalanie terminu oraz porządku obrad Walnego Zgromadzenia,
 - 6) dokonywanie zmian w budżecie Izby w trakcie roku, jeśli będą tego wymagały potrzeby Izby,
 - 7) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań ze swojej działalności oraz działalności Izby,
 - 8) zatwierdzanie logo/znaku graficznego Izby i ustalanie zasad korzystania przez członków z tego znaku,
 - 9) ustalenie treści deklaracji członkowskiej
 - 10) powoływanie zespołów o których mowa w §7 pkt. 7 Statutu oraz uchwalanie ich regulaminów,
 - 11) podejmowanie uchwał w sprawach nabycia i zbycia nieruchomości będących własnością

- Izby,
- 12) podejmowanie uchwał w sprawie tworzenia przedstawicielstw i oddziałów Izby i określanie zasad ich działalności,
 - 13) podejmowanie uchwał o powołaniu sekcji i komisji doraźnych,
 - 14) zarząd majątkiem Izby, podejmowanie decyzji w sprawach zbycia i nabycia środków trwałych,
 - 15) zwykły zarząd sprawami Izby,
 - 16) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Izby, oraz przedkładanie stosownych informacji Walnemu Zgromadzeniu,
 - 17) powoływanie i ustalanie zakresu obowiązków Dyrektora Biura Izby, określanie zasad funkcjonowania Biura Izby i jednostek wyodrębnionych, przy uwzględnieniu wyodrębnienia w Biurze Izby komórek obsługujących sekcje spedycyjną agencji celnych i logistyki,
 - 18) podejmowanie decyzji o tworzeniu w ramach obowiązującego budżetu funduszy Izby i uchwalanie ich regulaminów,
 - 19) uchwalanie zasad działalności finansowej Izby, w tym preliminarzy finansowych,
 - 20) uchwalanie regulaminów i cenników dotyczących korzystania przez członków i inne podmioty z form działalności Izby,
 - 21) kształtowanie zasad etyki w prowadzeniu działalności gospodarczej,
 - 22) wiążąca członków Izby interpretacja statutu Izby,
 - 23) powołanie Sądu Polubownego (Arbitrażowego) przy Izbie, jego Przewodniczącego, członków Prezydium i Sekretarza, zatwierdzanie regulaminu oraz listy arbitrów,
 - 24) podejmowanie uchwał i innych czynności w sprawach przekazanych niniejszym statutem do kompetencji Rady, a także we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów Izby.

KOMISJA REWIZYJNA

§25

1. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi od 2 do 6 osób wybranych przez Walne Zgromadzenie.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 5 lat.
3. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego składu Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w roku .
5. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący lub zastępujący go Wiceprzewodniczący
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek co najmniej 1/3 członków Komisji Rewizyjnej,
6. O terminie, miejscu i porządku obrad zwołujący posiedzenie zobowiązany jest zawiadomić członków Komisji Rewizyjnej w formie pisemnej, a także faksem czy też w formie elektronicznej, co najmniej na 14 dni przed terminem posiedzenia. W przypadku nie cierpiącym zwłoki zawiadomienie o posiedzeniu bądź też uzgodnienie jego terminu i porządku obrad może nastąpić telefonicznie, bez konieczności zachowania wskazanego terminu.
7. Dla ważności uchwał Komisji Rewizyjnej wymagana jest obecność co najmniej 1/2 członków. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego obradom.

§26

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy :
 - 1) sprawowanie stałego nadzoru nad działalnością a w szczególności:
 - a) badanie bilansu oraz rachunku wyników,
 - b) badanie rocznych i okresowych sprawozdań Rady Izby
 - c) przeprowadzanie bieżących i rocznych kontroli całokształtu działalności Izby a w tym badanie dokumentów rachunkowych oraz zgodności wydatków z budżetem Izby,
 - d) składanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków i spostrzeżeń dotyczących bieżącej działalności Izby a także pisemnego sprawozdania z wyników swoich czynności wraz z wnioskami w sprawie udzielenia absolutorium Radzie Izby,
 - 2) rozstrzyganie, na wniosek stron i w zakresie związanym z członkostwem w Izbie sporów pomiędzy członkami oraz między członkami i Izbą
 - 3) wybór biegłego rewidenta
 - 4) wydawania opinii w sprawie wykluczenia członka Izby,

2. Komisja Rewizyjna uchwała Regulamin swojej pracy, który podlega zatwierdzeniu przez Walne Zgromadzenie.

BIURO IZBY

§27

1. Obsługę działalności Izby i jej organów sprawuje Biuro Izby.
2. Dla kierowania pracami Biura Izby, Rada Izby powołuje Dyrektora Biura Izby, który zatrudniony zostaje na umowę o pracę lub kontrakt menedżerski i podlega bezpośrednio Prezesowi Rady Izby.
3. Dyrektor Biura Izby działa w zakresie upoważnienia udzielonego przez Prezesa Rady Izby.
4. Biuro Izby wykonuje zadania zlecone przez Radę Izby i działa zgodnie z ustalonymi przez nią zasadami.

MAJĄTEK IZBY

§28

1. Majątek Izby stanowią ruchomości, nieruchomości, środki pieniężne i prawa majątkowe.
2. Dochodami Izby są:
 - 1) wpisowe,
 - 2) wpływy ze składek członkowskich,
 - 3) wpływy z własnej działalności gospodarczej, która może być prowadzona wyłącznie dla realizacji celów statutowych Izby
 - 4) dochody z majątku Izby,
 - 5) subwencje, darowizny, spadki, dotacje i zapisy od osób lub instytucji.
3. Izba może tworzyć fundusze:
 - 1) fundusz statutowy,
 - 2) zakładowe fundusze pracownicze i inne fundusze celowe tworzone w oparciu o przepisy dotyczące gospodarki finansowej i uchwały organów Izby.
4. Koszty działalności Izba pokrywa z dochodów określonych w ust.2.
5. Przedmiotem działalności gospodarczej jest:
 - 1) 22.11 .Z; Wydawanie książek,
 - 2) 22.12.Z; Wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych,
 - 3) 52. 47. Z; Sprzedaż detaliczna książek , gazet i artykułów piśmiennych,
 - 4) 63.30.A; Działalność biur podróży
 - 5) 63. 47. Z; Pozostała działalność turystyczna,
 - 6) 70.20.Z Wynajem nieruchomości na własny rachunek
 - 7) 72.30.Z; Przetwarzanie danych,
 - 8) 72.40.Z; Działalność związana z bazami danych
 - 9) 74.14.Z; Dworactwo z zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzanie
 - 10) 74. 40. Z; Reklama,
 - 11) 74.50.Z; Działalność związana z pośrednictwem pracy
 - 12) 74.81.Z; Działalność fotograficzna
 - 13) 74.84.A; Działalność związana z organizacją targów i wystaw
 - 14) 80. 42. Z; Pozaszkolne formy kształcenia, gdzie indziej niesklasyfikowane
 - 15) 91.11.Z; Działalność organizacji komercyjnych pracodawców
 - 16) 92.40.Z; Działalność agencji informacyjnych
 - 17) 92. 72. Z; Pozostała działalność rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana.

REPREZENTACJA

§29

1. Do składania oświadczeń i podpisywania w imieniu Izby, w zakresie jej praw i obowiązków majątkowych upoważnieni są Członkowie Izby w sposób następujący:
 - 1) Prezes Izby jednoosobowo,
 - 2) dwaj członkowie Rady,
 - 3) pełnomocnicy działający w granicach umocowania przez Radę.

2. dokonaniu czynności prawnych zobowiązujących, których wartość przekracza kwotę 10.000 złotych, uprawnione osoby zobowiązane są poinformować pisemnie radę na najbliższym posiedzeniu Rady.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§30

Uchwały w sprawie rozwiązania Izby oraz zmian Statutu Izby podejmuje Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów członków uczestniczących w obradach Walnego Zgromadzenia

§31

1. W przypadku rozwiązania Izby, o przeznaczeniu majątku pozostałego po zakończeniu likwidacji zadecyduje uchwałą Walne Zgromadzenie.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Izby, Walne Zgromadzenie wyznaczy jednocześnie likwidatora.

§32

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem stosuje się przepisy Ustawy i inne obowiązujące przepisy.

§33

Statut niniejszy uchwalony został na Założycielskim Walnym Zgromadzeniu Członków dnia 10 maja 2002 r., co uczestniczący w zebraniu potwierdzają swoimi własnoręcznymi podpisami:

Zmiany

1. 24.01.2003
2. 21.03.2005
3. 29.11.2006
4. 18.05.2012